

Notulen van de vergadering van de Stichting Maror-gelden overheid I.O.

Woensdag 11 oktober 2000

Aanwezig: de heren Dona (interim manager Stichting i.o.), Ruppert (Min. V. Fin.), Wurms, Gelber, Roet (Bestuur Stichting i.o.), Ensel (adviseur Stichting i.o.), Spaans, de dames Mahn en Van Riet (KPMG), de heer Kasdorp (juridisch adviseur) en de heer Staal (Platform Israël).

Voorafgaande aan de vergadering is de begroting door het CJO besproken.

Archief Philip Staal

0. Opening

De heer Ensel opent vergadering om 10:30 uur en zit deze voor.

1. Vaststellen notulen vergadering 3 oktober 2000

De notulen worden inhoudelijk besproken en zullen op een drietal punten worden bijgesteld (zie vastgestelde notulen d.d. 03-10-00). De herziene notulen zullen zo spoedig mogelijk worden toegezonden en worden onder dankzegging vastgesteld.

- Vrijdagochtend 13 oktober vindt er overleg met de landsadvocaat plaats. Hierin zal ondermeer aandacht worden besteed aan de plaatsvervangers-definitie, zodat de bouwers van de applicatie aan de slag kunnen. Er wordt afgesproken dat de heer Kasdorp vrijdag de heer Spaans hierover informeert. Hiermee is dit punt afgerond en komt niet terug op de agenda. Een tweede overleg met de Landsadvocaat zal wellicht eind oktober plaatsvinden.

0. Procedure op hoofdlijnen

Uit de bespreking van de formulieren en procedures, is een punt naar voren gekomen. Het betreft het 0800-nummer, dit nummer is aangevraagd (om precies te zijn 0800-maror123). In Nederland is dit nummer beschikbaar, echter omdat het om een internationaal nummer gaat, dient te worden uitgezocht of dit wereldwijd het geval is. Dit gaat enige tijd in beslag nemen. Vanwege de kleine kans dat dit nummer in de tussentijd door een ander in beslag genomen wordt, is besloten het drukwerk al van start te laten gaan.

De heer Roet zal de besproken procedures nog eenmaal met mevrouw Mahn doornemen alvorens deze definitief worden vastgesteld.

De heer Wurms stelt op verzoek van de heer Vuijsje voor de begraafplaats niet te noemen in de formulieren. De heer Spaans vertelt dat dit ook niet noodzakelijk is voor de verificatie. Er wordt besloten in tweede instantie, in het formulier waar ook naar de grootouders wordt gevraagd, wel de begraafplaats in te laten vullen.

1. Vaststellen aanvraagformulieren

De aanvraagformulieren zullen nog eenmaal worden besproken in de vergadering van dinsdag 17 oktober a.s. en dan vastgesteld worden. Komende week worden de formulieren juridisch getoetst en grafisch vormgegeven.

2. Vaststellen inhoud brochure

Inhoud van de brochure is in eerste instantie opgesteld door Sanders, Zeilstra & Partners en bestaat uit twee delen. Het eerste gedeelte is algemeen van aard en hierin wordt de achtergrond beschreven. Het tweede gedeelte bestaat uit een toelichting op de formulieren, dit gedeelte is herschreven door KPMG.

De heer Dona zal er voor zorgen dat de definitieve advertentietekst en brochuretekst op korte termijn klaar zijn, zodat deze naar de drukker kunnen. De procedure hiervoor is als volgt: voordat de teksten definitief worden vastgesteld (door het bestuur) zal er een finale toetsing door SZP, KPMG en de heer Dona plaatsvinden (coördinatie Hans Dona).

De finale versies dienen door beëdigde vertalers te worden vertaald.

3. Profiel Kamer individuele uitkeringen

De heer Dona heeft de notitie halverwege volgende week klaar. De heer Ruppert dringt aan op formalisering van de verificatie-werkgroep. De heer Dona merkt op dat Regina volgende week een eerste bijeenkomst van deze werkgroep bijeen zal roepen. Staande de vergadering worden als potentiële leden van deze werkgroep genoemd: Joop Sanders, Jef Duterloo, Bert Jan Flim, Chaia Brasz en Hennie van Schie. De voorbereidingen van deze werkgroep (vaststellen primaire archieven en enkelvoudige/meervoudige trefkansen) zal tevens door KPMG worden bijgewoond.

4. Besluit onduidelijkheden uitkeringsreglement

KPMG doet de aanbeveling om op zeer korte termijn een beslissing te nemen ten aanzien van het uitkeringsreglement, wil men werkelijk 1 november van start kunnen gaan. Voor de duidelijkheid KPMG is uitvoerder en het bestuur bepaalt het beleid. De heer Dona zal het voorgaande opnemen in het voortgangsverslag.

5. Offerte van ING

In de offerte van ING staat vermeld dat de kosten voor een overboeking naar het buitenland NLG 6,50 zullen bedragen. Eventuele extra kosten die door de buitenlandse bank aan de ontvanger van het bedrag in rekening worden gebracht zijn voor de ontvanger, hier is niets aan te veranderen.

6. Netto-netto discussie

De uitkering als zodanig zal niet worden belast. Voorts zullen, zo is de doelstelling, voor de bijstand en de WUV-de uitkeringen niet worden meegerekend in de vermogenstoets, aldus de heer Ruppert

7. Vaststellen teller en noemer van de verdeelformule

Het tellerbedrag is voorlopig vastgesteld op ongeveer NLG 639 miljoen, de noemer op 36.481. De exacte cijfers zijn nog niet vast te stellen in verband met de te treffen voorzieningen. De unithoogte zal rond het bedrag van NLG 14.000,- liggen. Tijdens de vergaderingen op 16 of 23 oktober zal dit punt verder besproken worden.

8. Verdere juridische uitwerkingen stichtingen

Dit punt is reeds behandeld bij het vaststellen van de notulen van de vorige vergadering.

9. Afspraken met Financiën over bijdragen private stichtingen

De heer Roet spreekt zijn verontrusting uit over het gebrek aan vorderingen inzake de oprichting van de stichtingen met betrekking tot de private gelden en stelt vast dat dienaangaande nog geen operationeel apparaat in het leven is geroepen. Voorts wordt vastgesteld dat geen betalingen kunnen plaatsvinden zolang niet ook de stichting individuele Maror-gelden bestaat. Voorgesteld wordt om Pels Rijcken (dus niet: de landsadvocaat) te verzoeken de oprichting hiervan te verzorgen.

Om meer helderheid te krijgen dienen de beginselen op papier te worden gezet. De heer Dona zal een analytisch schema maken waarin de organisatorische samenhang, alsmede de mogelijke verwevenheid van de kosten nader wordt uitgewerkt, zodat dit volgende week besproken kan worden.

-

Mede op basis van de notitie van de heer Dona zal volgende week besloten worden om al dan niet iemand in te huren die in de toekomst de coördinatie tussen de stichtingen onderling zal verzorgen.

De volgende punten zijn op verzoek van de heer Roet toegevoegd aan de agenda

0. Voorstel kandidaten voor directeur en commissiebenoeming

In overleg wordt besloten de volgende personen te laten plaats nemen in de sollicitatie commissie voor de aanstelling van een directeur:

- Hans Dona
- Micha Gelber
- Menno Paktor
- Hans Brill
- Avraham Roet, als waarnemer, hij wordt geïnformeerd over de stand van zaken door Gelber

Op dit moment zijn er 5 reacties gekomen op de geplaatste advertentie.

0. Functioneren contactbureau

Vrijdag 6 oktober was er niemand aanwezig op het kantoor. In de toekomst zal er voor volledige bezetting worden gezorgd, daar er met ingang van volgende week meerdere personen op het kantoor werkzaam zullen zijn.

1. Verdrag S, Z & P

Het contract met Sanders, Zeilstra & partners is rond.

Op verzoek zal de heer Dona er voor zorgen dat iedereen een pakketje ontvangt met de diverse afgesloten contracten. Te weten huurcontract Casuariestraat, Sanders, Zeilstra & Partners en KPMG.

De onderstaande punten zijn besproken en behoeven geen nadere uitleg in deze notulen.

2. Algemeen overleg met CJO, AVR en Platform over openstaande vragen

3. Verdeling buitenland (behalve Israël)

4. Interrelatie tussen ZBO i.o. en CAP

De heer Roet dient als tweede persoon, naast de heer Dona, zich aan te melden bij de Kamer van Koophandel. De heer Dona gaat dit regelen nu hij een kopie van identiteitsbewijs van de heer Roet heeft ontvangen.

De volgende punten zijn op verzoek van Ruppert toegevoegd aan de agenda.

5. Stand van zaken t.a.v. bestuursleden

6. Bespreking Minister met Neter