

UITKERINGSREGLEMENT COLLECTIEVE TEGOEDEN KAMER II STICHTING MAROR- GELDEN OVERHEID

Archief Philip Staal

Het bestuur van de Stichting Maror-gelden Overheid, gevestigd te Amsterdam,

in aanmerking nemende,

- dat de Nederlandse regering bij brief van de Minister-President, Minister van Algemene Zaken en de Ministers van Volksgezondheid, Welzijn en Sport en van Financiën, aan de Voorzitter van de Tweede Kamer der Staten-Generaal van 21 maart 2000 (Tweede Kamer, vergaderjaar 1999-2000, 25 839, nummer 13), als erkenning van achteraf geconstateerde tekortkomingen in het rechtsherstel na de Tweede Wereldoorlog en in het overheidshandelen terzake, onder meer heeft toegezegd gelden ter beschikking te stellen teneinde finaal recht te doen aan de kritiek op de bejegening van de betrokken vervolgingslachtoffers in het rechtsherstel en de gevolgen die dat heeft gehad voor hun verdere bestaan;
- dat de te Amsterdam gevestigde vereniging: Centraal Joods Overleg Externe Belangen (CJO), zich in de gesprekken met de regering op het standpunt heeft gesteld dat zaken en gelden die niet aan de oorspronkelijke rechthebbenden of hun erfgenamen kunnen worden teruggegeven behoren te worden overgedragen aan de Joodse gemeenschap in Nederland, zijnde de morele erfgenaam van de Nederlandse holocaust slachtoffers;
- dat het CJO en de te Ramat Gan (Israël) gevestigde rechtspersoon: "Stichting Platform Israël" ook spreken in termen van restitutie, moreel recht en een finale kwijting;
- dat de diverse commissies hebben onderstreept dat tegoeden langs wettelijke weg aan de Staat der Nederlanden vervallen, maar tegelijkertijd een moreel dilemma schetsten: de wet wijst de Staat der Nederlanden aan als gerechtigde tot de nalatenschap indien erfgenamen ontbreken en niet een organisatie van de bevolkingsgroep waartoe de overledene behoorde.
- dat de regering echter begrip heeft voor voornoemde gevoelens, die vanuit de Joodse gemeenschap naar voren zijn gebracht, en verwacht dat het ter beschikking stellen van een bedrag van driehonderdvijftig miljoen gulden (honderdachtenvijftig miljoen

achthonderddrieëntwintigduizend en vijfenzeventig euro) voor individuele uitkeringen en projecten in Nederland en Israël – naast een bedrag van vijftig miljoen gulden (tweeëntwintig miljoen zeshonderdnegentachtigduizend en tien euro) voor humanitaire doelen – hieraan tegemoet komt; dit moet dus worden gezien als een erkenning van deze morele aanspraken;

- dat het beheer en het (doen) verdelen van genoemd bedrag van driehonderdvijftig miljoen gulden dat de regering in dit kader voor Joodse vervolgingslachtoffers beschikbaar heeft gesteld, met rente vanaf 21 maart 2000, zal geschieden door de op 1 december 2000 opgerichte Stichting Maror-gelden Overheid;
- dat de uitvoering hiervan zal plaatsvinden binnen een publiekrechtelijk kader;
- dat de Stichting Maror-gelden Overheid ten doel heeft het beheren en (doen) verdelen van bovenvermeld bedrag van driehonderdvijftig miljoen gulden met rente, een en ander overeenkomstig door het bestuur vast te stellen en door de Minister van Financiën goed te keuren uitkeringsreglementen op basis waarvan zowel individuele uitkeringen als uitkeringen ten behoeve van collectieve doelen kunnen plaatsvinden, waarbij blijkens eerdergenoemde brief van de Minister-President van 21 maart 2000 geldt dat voor uitkeringen ten behoeve van collectieve doelen een bedrag van tientallen miljoenen wordt aangewend;
- dat de Stichting Maror-gelden Overheid een Kamer II kent die op basis van een uitkeringsreglement en op basis van een hem daartoe door het bestuur van de Stichting Maror-gelden Overheid verstrekt mandaat besluit over uitkeringen die betrekking hebben op collectieve doelen ten behoeve van de Nederlands-Joodse gemeenschap, welke doelen zich bevinden in Nederland en in het buitenland anders dan in Israël;
- dat de Minister van Financiën in zijn brief aan de Voorzitter van de Tweede Kamer der Staten-Generaal van 5 december 2001 (TK vergaderjaar 2001-2002, niet-dossierstuk, fin 0000727) heeft aangegeven dat het zijn bedoeling is op termijn het overheidstoezicht op het beheer en de verdeling van bovenvermelde gelden te beëindigen, als gevolg waarvan de mogelijkheid bestaat dat dit reglement op termijn geheel of gedeeltelijk zal worden ingetrokken of gewijzigd en het beheer en de verdeling van de resterende gelden nog uitsluitend in een privaatrechtelijk kader zal gaan plaatsvinden;

- dat de te Amsterdam gevestigde vereniging Centraal Joods Overleg Externe Belangen, in overleg met zijn Adviescollege Restitutie en Verdeling, met het uitkeringsreglement heeft ingestemd;

besluit, met goedkeuring van de Minister van Financiën, het navolgende uitkeringsreglement vast te stellen:

Artikel 1 *Begripsbepalingen*

In dit reglement wordt verstaan onder:

- a. de Stichting: de Stichting Maror-gelden Overheid, statutair gevestigd te Amsterdam.
- b. het Bestuur: het bestuur van de Stichting.
- c. Kamer II: Kamer II als bedoeld in artikel 11 lid 1 sub b van de statuten van de Stichting.
- d. Kamer III: Kamer III als bedoeld in artikel 11 lid 1 sub c van de statuten van de Stichting.
- e. aanvangsvermogen Stichting: het in de considerans genoemde bedrag van driehonderdvijftig miljoen gulden.
- f. vermogen uitkeringen voor collectieve doelen: 10% van het aanvangsvermogen van de Stichting, vermeerderd met de daadwerkelijk tot 1 december 2000 over dit percentage van het aanvangsvermogen genoten rente, zulks onverminderd het bepaalde in artikel 5 leden 1 en 7 van het uitkeringsreglement individuele uitkeringen Stichting Maror-gelden Overheid.
- g. uitdelingsvermogen Kamer II: 74% van het vermogen uitkeringen voor collectieve doelen, vermeerderd met mogelijke aanvullingen ten laste van het uitdelingsvermogen Kamer III ten behoeve van eventuele uitkeringen die worden verleend voor projecten die worden uitgevoerd buiten Nederland anders dan in Israël.
- h. uitdelingsvermogen Kamer III: 26% van het vermogen uitkeringen voor collectieve doelen, verminderd met mogelijke overhevelingen vanuit het uitdelingsvermogen Kamer III naar het uitdelingsvermogen Kamer II ten behoeve van eventuele uitkeringen die worden verleend voor projecten die worden uitgevoerd buiten Nederland anders dan in Israël.
- i. belanghebbende(n): de belanghebbende(n) als bedoeld in artikel 2 van dit reglement.
- j. aanvrager: degene die op basis van dit reglement een aanvraag voor een uitkering heeft ingediend.
- k. project: een project of activiteit ten behoeve waarvan een uitkering wordt aangevraagd.
- l. Bureau Maror-gelden: het in opdracht van onder meer de Stichting fungerende uitvoeringsbureau.

Artikel 2 *Belanghebbenden*

1. Als belanghebbenden in de zin van dit reglement worden beschouwd naar Nederlands recht opgerichte instellingen/organisaties met privaatrechtelijke rechtspersoonlijkheid in de zin van artikel 2:3 BW alsmede kerkgenootschappen en hun zelfstandige onderdelen en lichamen waarin zij zijn verenigd in de zin van artikel 2:2 lid 1 BW, die zich ten doel stellen projecten te ondersteunen of te verrichten die worden uitgevoerd in Nederland en/of buiten Nederland anders dan in Israël, ten behoeve van de Nederlands-Joodse gemeenschap aldaar, op één of meer van de volgende terreinen:
 - a. cultuur;
 - b. media;
 - c. onderwijs en educatie;
 - d. religie;
 - e. welzijn;
 - f. jongeren;
 - g. zorg;
 - h. externe joodse belangenbehartiging;
 - i. herinnering.
2. In afwijking van het gestelde in lid 1 kunnen aanvragen ten behoeve van projecten die worden uitgevoerd in het buitenland, anders dan in Israël, ook worden ingediend door rechtspersonen die niet naar Nederlands recht zijn opgericht doch naar het oordeel van het Bestuur wel vergelijkbaar zijn met een naar Nederlands recht opgerichte rechtspersoon.

Artikel 3 *Aanvraag uitkering*

1. De belanghebbende die ten behoeve van een project voor een uitkering ten laste van het uitdelingsvermogen Kamer II in aanmerking wenst te komen dient daartoe een schriftelijke aanvraag in bij het Bureau Maror-gelden. De aanvraag wordt ingediend door middel van een door het Bestuur vastgesteld aanvraagformulier dat bij het Bureau Maror-gelden verkrijgbaar is.
2. Het aanvraagformulier dient volledig ingevuld en ondertekend te worden ingediend. Indien een aanvraag is gehonoreerd en daarbij ten behoeve van dat project een meerjarige uitkering is verleend, kan ten behoeve van dat project met één aanvraag worden volstaan.
3. De aanvrager dient bij het aanvraagformulier een projectvoorstel of activiteitenplan, een begroting en een liquiditeitsprognose te voegen. De begroting reflecteert zowel de

gewenste uitkering van de Stichting als de eventuele eigen inbreng van de aanvrager en de eventuele middelen verschaft door derden.

Daarnaast dienen alle financiële en andere gegevens te worden verstrekt waarnaar in het aanvraagformulier wordt gevraagd.

4. Door de ondertekening van het aanvraagformulier verklaart de aanvrager dat hij/zij bekend is met dit reglement en de verplichtingen die dit reglement jegens hem/haar in het leven roepen en verbindt hij/zij zich om zich aan deze verplichtingen te houden.
5. Het Bureau Maror-gelden bevestigt de ontvangst van het aanvraagformulier schriftelijk binnen één maand aan de aanvrager en geeft daarbij aan:
 - (i) of, en zo ja, welke aanvullende gegevens van de aanvrager worden verlangd en binnen welke termijn die moeten worden verstrekt, onverlet de bevoegdheid om later nog nadere inlichtingen te vragen;
 - (ii) het ingevolge artikel 4 voorziene tijdspad waarbinnen – in beginsel – op de aanvraag zal worden beslist.

Artikel 4 *Verlening uitkering en beoordelingscriteria*

- 1.1 Het Bestuur beoordeelt ten aanzien van aanvragen:
 - a. die voor 1 november 2003 zijn ingediend, uiterlijk op 31 maart 2004, respectievelijk,
 - b. die in de periode van 1 november 2003 tot en met 30 april 2004 zijn ingediend, uiterlijk op 31 augustus 2004,welke van die aanvragen wel respectievelijk niet (geheel) worden gehonoreerd.
- 1.2 Het Bestuur kan besluiten de in alinea 1.1 genoemde beslistermijnen te verlengen. Het Bestuur geeft in dat geval voor het einde van de oorspronkelijke beslistermijn schriftelijk aan de aanvrager aan op welke datum uiterlijk zal worden beslist.
- 1.3 Het Bestuur kan in spoedeisende gevallen beslissen om aanvragen, in afwijking van het in alinea 1.1 genoemde tijdschema, bij voorrang te behandelen.
2. Het totaal aan te verlenen uitkeringen in de in lid 1, alinea 1.1 sub a genoemde uitkeringsronde zal maximaal een bedrag van € 16.600.000,- bedragen.
Het totaal aan te verlenen uitkeringen in de in lid 1, alinea 1.1 sub b genoemde uitkeringsronde zal maximaal een bedrag van € 1.600.000,- bedragen.
3. Voor het kalenderjaar 2005 en de daaropvolgende kalenderjaren stelt het Bestuur jaarlijks uiterlijk zes maanden voor de aanvang van een kalenderjaar (derhalve voor het eerst vóór 1 juli 2004) bij besluit vast:
 - a. het aantal uitkeringsronden in dat kalenderjaar alsmede
 - b. per uitkeringsronde:

- het maximale bedrag van de in totaal te verlenen uitkeringen;
- de uiterste datum waarop aanvragen bij het Bureau Maror-gelden moeten zijn ingediend om met de desbetreffende uitkeringsronde mee te kunnen doen;
- het aantal maanden na de voor de desbetreffende uitkeringsronde vastgestelde uiterste indieningsdatum waarbinnen het Bestuur beoordeelt welke aanvragen wel respectievelijk niet (geheel) worden gehonoreerd.

Op de beslistermijnen voortvloeiend uit de in de vorige alinea bedoelde besluiten zijn artikel 4 lid 1, alinea 1.2 en 1.3 van overeenkomstige toepassing.

4. Indien het Bestuur dit noodzakelijk of wenselijk acht voor de beoordeling van de aanvraag kan hij tevens advies inwinnen van externe deskundigen.
5. Acceptatie van een project hangt onder meer af van:
 - a. het terrein, de plaats en doelgroep van het project, waarbij uitsluitend projecten die worden uitgevoerd in Nederland en/of buiten Nederland anders dan in Israël, ten behoeve van de Nederlands-Joodse gemeenschap aldaar op één of meer van de in artikel 2 lid 1 onder a t/m i genoemde terreinen voor een uitkering in aanmerking kunnen komen;
 - b. de mate waarin het project een bijdrage verleent aan de continuïteit van de Joodse gemeenschap;
 - c. de doelstelling van het project;
 - d. de mate waarin sprake is van medefinanciering van het project door andere personen of organisaties dan de aanvrager of de Stichting;
 - e. de mate waarin sprake is van medefinanciering van het project door de aanvrager;
 - f. de slagingskansen van het project;
 - g. het bereik van het project gerelateerd aan de daaraan verbonden kosten;
 - h. de locatie van het project;
 - i. de duur van het project
 - j. de aan het project verbonden kosten in relatie tot de maximaal in een kalenderjaar te verlenen bedragen;
 - k. de waarborging van de continuïteit van de aanvrager.
6. In het besluit tot verlening van de uitkering kunnen in verband met de in lid 5 genoemde criteria verplichtingen en voorwaarden worden opgenomen.
7. Het Bestuur stelt een beleidsplan vast waarin de in lid 5 genoemde criteria nader worden uitgewerkt. In het beleidsplan kunnen ook andere criteria worden opgenomen die nodig zijn om te komen tot een goede beoordeling als bedoeld in lid 1. In het beleidsplan kunnen in verband met genoemde criteria verplichtingen en voorwaarden worden

opgenomen, waaraan de ontvanger van de uitkering, zal zijn gebonden.

8. Geen uitkering kan worden verstrekt:
 - a. ter dekking van tekorten of schulden van een aanvrager;
 - b. ter vervanging van normale inkomsten van een aanvrager.
9. De belanghebbende wiens aanvraag geheel of gedeeltelijk wordt gehonoreerd, ontvangt van het Bestuur een besluit tot verlening van de uitkering in welk besluit in ieder geval zal worden vermeld:
 - a. het maximale bedrag van de uitkering;
 - b. indien gezien de aard van het project van toepassing: het uitkeringstijdvak;
 - c. de wijze waarop de aanvrager omtrent de voortgang van het project of de activiteiten dient te rapporteren;
 - d. de andere voorwaarden en verplichtingen waaronder de uitkering wordt verleend.

De belanghebbende wiens aanvraag wordt geweigerd, ontvangt van het Bestuur een gemotiveerd besluit terzake.
10. Indien een uitkeringstijdvak van toepassing is kan voor een project niet langer dan drie jaar een uitkering worden verstrekt.
In bijzondere gevallen kan het Bestuur besluiten een reeds voor drie jaar verstrekte uitkering te verlengen.
11. Het Bestuur kan de aanvrager wiens aanvraag tot verlening van de uitkering geheel of gedeeltelijk is gehonoreerd één of meer voorschotten toekennen. De toekenning van voorschotten vindt zo mogelijk bij het besluit tot verlening van de uitkering plaats, in welk geval in dit besluit tevens de hoogte van de eventueel toegekende voorschotten het tempo van de bevoorschotting en de wijze waarop de voorschotten worden uitbetaald zullen worden vermeld. Het totaal aan voorschotten zal nimmer hoger liggen dan een bedrag ter grootte van 80% van het maximale bedrag van de uitkering dat in de beschikking tot verlening van de uitkering is vermeld, tenzij het een uitkering lager dan 25.000 euro betreft, in welk geval het totaal aan voorschotten is gemaximeerd door het maximale bedrag van de uitkering.

Artikel 5 *Weigeringsgronden*

1. Onverminderd de mogelijkheid om een uitkering te weigeren op basis van de in artikel 4 genoemde beoordelingscriteria en gezien de uit artikel 4 lid 2 en 3 volgende maximale bedragen van de in totaal te verlenen uitkeringen per uitkeringsronde, kan de verlening van een uitkering in ieder geval worden geweigerd, indien er gegronde redenen bestaan om aan te nemen dat:
 - a. het project niet of niet geheel zal worden verricht;

- b. de aanvrager niet zal voldoen aan de aan de uitkering verbonden verplichtingen;
 - c. de aanvrager niet op een behoorlijke wijze rekening en verantwoording zal afleggen omtrent het verrichte project en de daaraan verbonden uitgaven en inkomsten, voorzover deze voor de vaststelling van de uitkering van belang zijn.
2. De verlening van een uitkering kan voorts in ieder geval worden geweigerd indien de aanvrager:
- a. in het kader van de aanvraag onjuiste of onvolledige gegevens heeft verstrekt en de verstrekking van deze gegevens tot een onjuiste beschikking op de aanvraag zouden hebben geleid;
 - b. in staat van faillissement verkeert of aan hem surseance van betaling is verleend danwel een verzoek daartoe bij de rechtbank is ingediend;
3. De verlening van een uitkering zal voorts worden geweigerd indien de aanvrager niet voldoet aan de omschrijving van belanghebbende in artikel 2.

Artikel 6 *Verplichtingen ontvanger van de uitkering*

De ontvanger van de uitkering is in ieder geval verplicht ervoor zorg te dragen dat:

- a. de doeleinden gesteld in de uitkeringsaanvraag op doelmatige wijze worden nagestreefd;
- b. de werkzaamheden op een zodanige manier worden geregeld dat een goed beleid en beheer wordt gevoerd;
- c. de uitkering op doelmatige wijze wordt gebruikt voor de doeleinden waarvoor deze wordt verleend;
- d. zijn of haar administratie op overzichtelijke en doelmatige wijze wordt gevoerd en de administratie een juist, volledig en actueel beeld geeft van het functioneren van de instelling/organisatie;
- e. van alle ontvangsten en uitgaven deugdelijke bewijsstukken aanwezig zijn waaruit de aard en de omvang van de geleverde goederen of van de verrichte diensten duidelijk blijken.

Artikel 7 *Mogelijk op te leggen verplichtingen*

1. Het Bestuur kan onverminderd het bepaalde in artikel 4 leden 6 en 7 en artikel 6 de ontvanger van de uitkering (aanvullende) verplichtingen opleggen met betrekking tot:
 - a. aard en omvang van de activiteiten waarvoor de uitkering wordt verleend;
 - b. de administratie van aan de activiteiten verbonden uitgaven en inkomsten;
 - c. het vóór de vaststelling van de uitkering verstrekken van gegevens en bescheiden die nodig zijn voor een beslissing omtrent de uitkering;

- d. de te verzekeren risico's;
 - e. het stellen van zekerheid voor verleende voorschotten;
 - f. het afleggen van rekening en verantwoording omtrent de verrichte activiteiten en de daaraan verbonden uitgaven en inkomsten, voor zover deze voor de vaststelling van de uitkering van belang zijn;
 - g. het beperken of wegnemen van de nadelige gevolgen van de uitkering voor derden;
 - h. het uitoefenen van controle door een accountant als bedoeld in artikel 393, eerste lid, van Boek 2 van het Burgerlijk Wetboek op het door het Bestuur gevoerde financiële beheer en de financiële verantwoording daarover.
2. Het Bestuur kan de ontvanger van de uitkering ook andere verplichtingen opleggen die strekken tot verwezenlijking van het doel van de uitkering.

Artikel 8 *Mededelingsplicht ontvanger van de uitkering*

De ontvanger van de uitkering is verplicht zo spoedig mogelijk schriftelijk mededeling aan het Bestuur te doen van omstandigheden die van belang kunnen zijn voor een beslissing tot wijziging, intrekking of vaststelling van de uitkering. Daarbij worden de relevante stukken overgelegd.

Artikel 9 *Controle Bestuur*

Het Bestuur kan een onderzoek (doen) instellen betreffende de in het kader van een verleende uitkering uitgevoerde projecten en/of activiteiten, daaronder begrepen de door de aanvrager van een uitkering bijgehouden rapportage en financiële administratie ter zake. De aanvrager verleent medewerking aan de door het Bestuur aan te wijzen functionaris(sen) bij de uitvoering van het onderzoek en verleent inzage in de op de uitkering betrekking hebbende stukken. De onderzoeksfunctionaris(sen) dient/dienen tevens toegang te krijgen tot het project zelf. De aan het in dit artikel genoemde onderzoek verbonden kosten komen voor rekening van de Stichting.

Artikel 10 *Wijziging of intrekking besluit tot verlening uitkering*

1. Zolang de uitkering niet overeenkomstig artikel 11 definitief is vastgesteld, kan het Bestuur de verlening van de uitkering intrekken of ten nadele van de aanvrager wijzigen indien:
- a. de activiteiten waarvoor de uitkering is verleend niet of niet geheel hebben plaatsgevonden of zullen plaatsvinden;
 - b. de aanvrager één of meer uit dit uitkeringsreglement en/of uit de beschikking tot

- verlening van de uitkering voortvloeiende verplichtingen niet dan wel niet tijdig nakomt;
- c. de aanvrager de middelen besteedt aan een ander doel dan waarvoor deze door de Stichting ter beschikking zijn gesteld;
 - d. de aanvrager onjuiste of onvolledige gegevens heeft verstrekt en de verstrekking van juiste of volledige gegevens tot een andere beschikking op de aanvraag tot verlening van de uitkering zou hebben geleid;
 - e. de verlening van de uitkering anderszins onjuist was en de aanvrager dit wist of behoorde te weten.
2. De intrekking of wijziging werkt terug tot en met het tijdstip waarop de uitkering is verleend, tenzij bij de intrekking of wijziging anders is bepaald.
 3. In het geval zich een van de in lid 1 genoemde omstandigheden voordoet is het Bestuur tevens gerechtigd de betaling van voorschottermijnen op te schorten dan wel reeds overgemaakte voorschotten geheel of gedeeltelijk terug te vorderen. Het terug te vorderen bedrag zal vermeerderd worden met de wettelijke rente vanaf de datum van uitbetaling van het voorschot.

Artikel 11 *Vaststelling van de uitkering*

1. De aanvrager aan wie een uitkering is verleend verzoekt binnen drie maanden na afronding van het project of, indien van toepassing, na afloop van het uitkeringstijdvak, om vaststelling van de uitkering aan de hand van een goed gedocumenteerd eindverslag, bevattende een inhoudelijke rapportage waarin de bereikte resultaten worden samengevat en vergeleken met de bij de aanvang van het project en/of activiteiten geformuleerde en goed gekeurde doelstellingen en eventueel tussentijds gewijzigde en goedgekeurde doelstellingen, alsmede een financiële rapportage in de vorm van een financiële verantwoording voorzien van een goedkeurende accountantsverklaring van een registeraccountant of een vergelijkbaar document. De kosten die verbonden zijn aan de accountantscontrole worden gedragen door de aanvrager en maken deel uit van de uitkering die voor het desbetreffende project of activiteit is verleend.
De financiële verantwoording bevat ten minste de navolgende posten:
 - a. het totaalbedrag van de door de Stichting verstrekte voorschotten;
 - b. het totaalbedrag van de door de aanvrager zelf en door derden verstrekte middelen;
 - c. een overzicht van de ten laste van de uitkering gedane uitgaven.
2. Na ontvangst en goedkeuring van het in lid 1 genoemde eindverslag stelt het Bestuur

binnen drie maanden het definitieve bedrag van de uitkering vast. Op dit bedrag zullen de reeds uitbetaalde voorschotten in mindering worden gebracht.

3. Indien na verrekening van de uitbetaalde voorschotten met het definitief vastgestelde uitkeringsbedrag een positief saldo resteert, zal dit positieve saldo binnen vier weken na vaststelling van de definitieve uitkering door de Stichting aan de aanvrager worden overgemaakt.
4. Indien na verrekening van de uitbetaalde voorschotten met het definitief vastgestelde uitkeringsbedrag een negatief saldo resteert, zal dit negatieve saldo binnen vier weken na vaststelling van de definitieve uitkering door de aanvrager aan de Stichting worden terugbetaald.
5. Het Bestuur kan één of meer van de in lid 1 van dit artikel gestelde eisen laten vallen of aanpassen indien de geringe omvang of de aard van het project daartoe aanleiding geeft.

Artikel 12 *Wijziging of intrekking besluit tot vaststelling uitkering*

1. Het Bestuur kan het besluit tot vaststelling van de uitkering intrekken of ten nadele van de aanvrager wijzigen:
 - a. op grond van feiten of omstandigheden waarvan het Bestuur bij de vaststelling van de uitkering redelijkerwijs niet op de hoogte kon zijn en op grond waarvan de definitieve uitkering lager zou zijn vastgesteld;
 - b. indien de vaststelling van de uitkering onjuist was en de aanvrager dit wist of behoorde te weten;
 - c. indien de aanvrager na de vaststelling van de uitkering niet heeft voldaan aan de aan de uitkering verbonden verplichtingen.
2. De intrekking of wijziging werkt terug tot en met het tijdstip waarop de uitkering is vastgesteld, tenzij bij de intrekking of wijziging anders is bepaald.
3. Het besluit tot vaststelling van de uitkering kan niet meer worden ingetrokken of ten nadele van de aanvrager worden gewijzigd indien vijf jaren zijn verstreken sinds de dag waarop het besluit tot vaststelling van de uitkering is verzonden dan wel, in het geval, bedoeld in het eerste lid onder c, sinds de dag waarop de handeling in strijd met de verplichting is verricht of de dag waarop aan de verplichting had moeten zijn voldaan.
4. Indien een besluit is genomen als bedoeld in lid 1 van dit artikel is het Bestuur gerechtigd onverschuldigd betaalde bedragen terug te vorderen, vermeerderd met de wettelijke rente over die bedragen vanaf de datum dat deze bedragen zijn uitbetaald.

Artikel 13 *Bezwaar en beroep*

Tegen besluiten van het Bestuur kan bezwaar worden gemaakt en, na het doorlopen van de bezwaarschriftprocedure, beroep worden ingesteld op grond van de Algemene wet bestuursrecht.

Artikel 14 *Slotbepalingen*

1. De Stichting is belast met de uitvoering van deze regeling. In alle gevallen, waarin de regeling niet voorziet beslist het Bestuur.
2. Deze regeling kan worden aangehaald als "Uitkeringsreglement Collectieve tegoeden Kamer II Stichting Maror-gelden Overheid " en treedt in werking op het moment van publicatie in de Staatscourant.

Aldus vastgesteld door het Bestuur van de Stichting Maror-gelden Overheid, in vergadering bijeen te ** op ** 2003.