

## STATUTEN SCMI

### Artikel 1 - Naam en zetel

*Archief Philip Staal*

- 1.1 De stichting draagt de naam:  
**Stichting Collectieve Maror-gelden Israël.**
- 1.2 Zij heeft haar zetel in de gemeente Amsterdam.
- 1.3 Zij houdt tevens kantoor in Israël, ten kantore van de te Tel Aviv gevestigde rechtspersoon Stichting Platform Israël (AR), hierna te noemen: 'Platform Israël'.

### Artikel 2 - Doel en middelen

- 2.1 De stichting heeft ten doel:
  - a. het verkrijgen, (doen) beheren en (doen) verdelen van de gelden – vermeerderd met de daaruit reeds verkregen en nog te verkrijgen opbrengsten en verminderd met, voor zover niet uit andere bronnen gedekt, de voor dit beheren en verdelen door de stichting en Platform Israël reeds gemaakte en nog te maken kosten –, welke door de te Amsterdam gevestigde stichting Stichting Individuele Maror-gelden en de te 's-Gravenhage gevestigde stichtingen Stichting Individuele Effectenaanspraken Sjoa, Stichting Individuele Verzekeringsaanspraken Sjoa en Stichting Individuele Bankaanspraken Sjoa ter beschikking zijn of zullen worden gesteld voor verdeling over in Israël gelegen collectieve doelen ten behoeve van de Nederlands-Joodse gemeenschap aldaar, zulks overeenkomstig het in artikel 5 lid 4 bedoelde uitkeringsreglement.
  - b. het verkrijgen, (doen) beheren en (doen) verdelen van gelden – vermeerderd met de daaruit te verkrijgen opbrengsten en verminderd met de voor dit verkrijgen, beheren en verdelen te maken kosten –, welke uit andere publieke en/of particuliere bronnen dan de hierboven onder a vermelde stichtingen ter beschikking zullen worden gesteld voor verdeling over in Israël gelegen collectieve doelen ten behoeve van de Nederlands-Joodse gemeenschap aldaar, zulks overeenkomstig het in artikel 5 lid 4 bedoelde uitkeringsreglement.
  - c. het verrichten van al hetgeen met de hierboven onder a en b vermelde doelen verband houdt of daartoe bevorderlijk kan zijn, alles in de ruimste zin van het woord.
- 2.2 De stichting tracht haar doel onder meer te verwezenlijken door:
  - a. het in de daarvoor in aanmerking komende kringen bekendheid geven aan de mogelijkheid om aanvragen voor uitkeringen bij haar in te dienen;
  - b. het overeenkomstig het in artikel 5 lid 4 bedoelde uitkeringsreglement (doen) beoordelen van aanvragen voor en (doen) vaststellen respectievelijk verstrekken van uitkeringen (met inbegrip van voorschotten daarop), leningen en garanties.
- 2.3 Uitkeringen kunnen alleen worden verstrekt aan naar het recht van Israël opgerichte rechtspersonen, zonder winstoogmerk, die zich blijkens hun statuten, reglementen of feitelijke werkzaamheid (mede) ten doel stellen om in Israël projecten te organiseren of te ondersteunen ten behoeve van (groeperingen binnen) de Nederlands-Joodse gemeenschap aldaar, zulks op een of meer van de navolgende terreinen:

a. cultuur; b. educatie; c. religie; d. welzijn; e. zorg; f. sport en recreatie; g. externe belangenbehartiging; h. herinnering; i. veiligheid; j. wetenschappelijk onderzoek; k. immigratie en inburgering.

### **Artikel 3 - Vermogen**

- 3.1 Het vermogen van de stichting wordt gevormd door:
- a. de in artikel 2 lid 1 onder a en b vermelde gelden;
  - b. de rente en/of beleggingsopbrengsten van de hierboven onder a vermelde gelden;
  - c. alle andere verkrijgingen en baten, zoals die uit subsidies, schenkingen en legaten.

### **Artikel 4 - Bestuur; samenstelling**

- 4.1 Het bestuur van de stichting bestaat uit ten minste negen leden, allen natuurlijke personen, die geen betaalde werkzaamheden verrichten voor Platform Israël of voor de in lid 2 bedoelde organisaties. Op een totaal van negen of tien bestuursleden zullen ten minste drie, op een totaal van twaalf of dertien bestuursleden zullen ten minste vier, op een totaal van vijftien, zestien of zeventien bestuursleden zullen ten minste vijf en op een totaal van negentien of meer bestuurders zullen ten minste zes leden van het bestuur geen bestuurslid zijn van Platform Israël of van de in lid 2 bedoelde organisaties, noch dit zijn geweest binnen twee jaren voorafgaande aan hun benoeming. Een niet voltallig bestuur behoudt zijn bevoegdheden.
- 4.2 Alle lid-organisaties van Platform Israël en alle andere organisaties die hoofdzakelijk werkzaam zijn ten behoeve van (groeperingen binnen) de Nederlands-Joodse gemeenschap in Israël hebben het recht één bestuurslid uit hun midden voor te dragen. Zij kunnen tevens aanbevelingen doen voor de bestuursleden bedoeld in de tweede volzin van lid 1.
- 4.3 De bestuursleden worden benoemd door de Algemene Vergadering van Platform Israël. De eerste benoemingen volgens deze statuten geschieden voor de duur van twee jaren; deze bestuursleden kunnen daarna slechts één maal dadelijk worden herbenoemd, zulks voor de duur van drie jaren. Latere bestuursleden worden benoemd voor de duur van drie jaren en kunnen daarna slechts één maal dadelijk worden herbenoemd, zulks voor de duur van drie jaren. Bij de benoeming van de bestuursleden wordt gelet op het belang van een evenwichtige inbreng van financiële, juridische, organisatorische en maatschappelijke deskundigheid, van kennis van de Nederlands-Joodse gemeenschap in Israël en van personele unies met Kamer III van de te Amsterdam gevestigde stichting Stichting Marorgelden Overheid. De Algemene Vergadering van Platform Israël kan (i) besluiten een voorgedragen bestuurslid als bedoeld in de eerste volzin van lid 2 wegens gewichtige redenen niet te benoemen, in welk geval de voordragende organisatie in de gelegenheid wordt gesteld een andere kandidaat voor te dragen, en (ii) een bestuurslid tussentijds ontslaan wegens gewichtige redenen, waartoe slechts met een meerderheid van driekwart van de uitgebrachte stemmen kan worden besloten.
- 4.4 De Algemene Vergadering van Platform Israël benoemt voor elk bestuurslid als bedoeld in de eerste volzin van lid 2, indien de voordragende organisatie zulks verlangt, één

- plaatsvervanger. Het bepaalde in de leden 1, 2 en 3 is daarbij van overeenkomstige toepassing. Plaatsvervangers maken geen deel uit van het bestuur, tenzij zij het betreffende bestuurslid vervangen, ofwel krachtens diens volmacht bij diens ontstentenis ofwel in geval van diens defungeren op grond van lid 7.
- 4.5 Bij het ontstaan van een niet door de betreffende plaatsvervanger te vervullen vacature in het bestuur voorziet de Algemene Vergadering van Platform Israël zo spoedig mogelijk in de benoeming van een opvolger.
- 4.6 Het bestuur kiest uit zijn midden een dagelijks bestuur, bestaande uit de voorzitter, secretaris en penningmeester. Het bestuur kan bepaalde taken en bevoegdheden delegeren aan het dagelijks bestuur, met uitzondering van de in artikel 5 lid 3 onder a en b genoemde beslissingen respectievelijk vaststellingen.
- 4.7 Een bestuurslid of een plaatsvervanger defungeert:
- door zijn overlijden;
  - doordat hij het vrije beheer over zijn vermogen verliest;
  - door het verstrijken van de termijn waarvoor hij benoemd was;
  - door zijn schriftelijke ontslagneming;
  - door zijn ontslag als bedoeld in de slotzin van lid 3;
  - door zijn ontslag door de rechtbank overeenkomstig de wet.

#### **Artikel 5 - Bestuur; taken en bevoegdheden**

- 5.1 Het bestuur is belast met het besturen van de stichting en het beheren van haar vermogen.
- 5.2 Het bestuur is bevoegd te besluiten tot het aangaan van overeenkomsten tot verkrijging, vervreemding en bezwaring van registergoederen, alsmede tot het aangaan van overeenkomsten waarbij de stichting zich als borg of hoofdelijk schuldenaar verbindt, zich voor een derde sterk maakt of zich tot zekerheidstelling voor een schuld van een ander verbindt.
- 5.3 Het bestuur heeft in het bijzonder tot taak:
- het met inachtneming van het in lid 4 genoemde uitkeringsreglement beoordelen van en beslissen over aanvragen voor een uitkering (met inbegrip van voorschotten daarop), lening of garantie alsmede het verstrekken ervan;
  - het jaarlijkse vaststellen van de begroting, een jaar- en/of meerjarenplan en de overige jaarstukken genoemd in artikel 10;
  - het ten minste eenmaal per jaar aan Platform Israël rapporteren over het gevoerde beleid;
  - het verstrekken aan de in artikel 9 genoemde Bezwarencommissie van de voor de uitoefening van haar taak redelijkerwijs benodigde inlichtingen en inzage in de bescheiden van de stichting;
- 5.4 Het bestuur stelt, met inachtneming van het bij deze statuten bepaalde, een uitkeringsreglement vast, waarin geregeld worden (i) de procedure voor het indienen en behandelen van aanvragen voor een uitkering, lening of garantie, (ii) de maatstaven aan de hand waarvan deze aanvragen worden beoordeeld, (iii) de termijn waarbinnen en de wijze waarop de besluiten over deze aanvragen worden genomen en aan de aanvragers worden

meegedeeld, (iv) de gronden waarop betalingen kunnen worden opgeschort of teruggevorderd en (v) de gevallen waarin en de wijze waarop tegen besluiten van het bestuur bezwaar kan worden gemaakt. De vaststelling en wijziging van dit uitkeringsreglement behoeft de voorafgaande goedkeuring van de Algemene Vergadering van Platform Israël. Voor zolang de te Amsterdam gevestigde stichting Stichting Individuele Maror-gelden zal blijven bestaan, behoeft de vaststelling en wijziging van dit uitkeringsreglement ook de voorafgaande goedkeuring van het bestuur van die stichting, zulks op basis van de criteria die zijn beschreven in onderdeel C en Bijlage 4 van het tussen Platform Israël en die stichting op 4 april 2002 vastgelegde convenant.

- 5.5 Het bestuur is bevoegd om met inachtneming van deze statuten ook andere reglementen vast te stellen waarin de taken en de gang van zaken binnen de stichting nader worden geregeld.
- 5.6 Het bestuur is bevoegd ter ondersteuning van de uitvoering van zijn taken deskundigen en andere hulpkrachten in te schakelen, die tevens onder zijn verantwoordelijkheid door het bestuur te bepalen taken zelfstandig kunnen uitvoeren. Alle daaraan verbonden kosten komen ten laste van de stichting, evenals de door de leden van het bestuur, hun plaatsvervangers en de leden van de Bezwarencommissie in de uitoefening van hun respectieve functies gemaakte kosten alsmede de eventueel aan dezen bij bestuursbesluit toegekende vergoedingen.
- 5.7 Het bestuur ziet erop toe dat bij alle in het kader van de stichting te verrichten activiteiten en bij het vaststellen van de reglementen niet in strijd met de wet of deze statuten wordt gehandeld.

#### **Artikel 6 – Bestuur; vertegenwoordiging**

- 6.1 De stichting wordt vertegenwoordigd door het dagelijks bestuur. De vertegenwoordigingsbevoegdheid komt tevens toe aan twee gezamenlijk handelende leden van het dagelijks bestuur.
- 6.2 Het dagelijks bestuur is bevoegd volmacht te verlenen aan een of meer bestuursleden, als ook aan derden, om de stichting binnen de grenzen van die volmacht te vertegenwoordigen.

#### **Artikel 7 – Bestuur; vergaderingen**

- 7.1 Bestuursvergaderingen worden ten minste tweemaal per jaar gehouden en voorts telkens wanneer de voorzitter dit wenselijk acht of indien ten minste twee van de overige bestuursleden daartoe schriftelijk en onder opgave van de te behandelen onderwerpen aan de voorzitter een verzoek richten. Indien de voorzitter aan een dergelijk verzoek geen gevolg geeft aldus, dat de vergadering wordt gehouden binnen drie weken na het verzoek, zijn de verzoekers bevoegd zelf een vergadering bijeen te roepen met inachtneming van de vereiste formaliteiten.
- 7.2 De bestuursvergaderingen worden gehouden ter plaatse als bij de oproeping bepaald.
- 7.3 De oproeping tot de vergadering geschiedt – behoudens het in de tweede volzin van lid 1 bepaalde – door de voorzitter of secretaris, ten minste zeven dagen tevoren, de dag van de oproeping en die van de vergadering niet meegerekend, door middel van

- oproepingsbrieven, onder vermelding van de plaats, het tijdstip en de te behandelen onderwerpen.
- 7.4 Ook indien de in lid 3 bedoelde voorschriften niet in acht zijn genomen, is geldige besluitvorming niettemin mogelijk, mits alle fungerende bestuursleden of hun plaatsvervangers ter vergadering aanwezig zijn en geen van hen zich alsdan tegen besluitvorming verzet.
  - 7.5 De vergaderingen worden geleid door de voorzitter; bij diens afwezigheid voorziet de vergadering zelf in haar leiding.
  - 7.6 Toegang tot de vergaderingen hebben de bestuursleden en, bij hun ontstentenis of defungeren, de door hen daartoe gevolmachtigde respectievelijk de in hun functie opgevolgde plaatsvervangers, alsmede zij die door de ter vergadering aanwezige bestuursleden worden toegelaten.
  - 7.7 Van het verhandelde in de vergaderingen worden notulen opgemaakt door de secretaris of door één van de andere aanwezigen, daartoe door de voorzitter aangezocht. De notulen worden in de eerstvolgende vergadering door het bestuur vastgesteld en ten blijke daarvan ondertekend door de voorzitter en secretaris.

#### **Artikel 8 – Bestuur; besluitvorming**

- 8.1 Besluiten kunnen slechts worden genomen in een vergadering waarin ten minste tweederde van de fungerende bestuursleden of hun plaatsvervangers aanwezig is. Ieder bestuurslid heeft één stem. Voor zover deze statuten geen grotere meerderheid voorschrijven, worden besluiten genomen met volstrekte meerderheid van het totaal aantal stemmen dat door de fungerende bestuursleden kan worden uitgebracht.
- 8.2 Indien in een vergadering niet ten minste tweederde van de fungerende bestuurders of hun plaatsvervangers aanwezig is, wordt met inachtneming van een oproepingstermijn van ten minste één etmaal binnen vier weken een tweede vergadering bijeengeroepen.
- 8.3 Alle stemmingen geschieden mondeling, tenzij de voorzitter of, bij een stemming over personen, een bestuurslid een schriftelijke stemming verlangt. Schriftelijke stemming geschiedt bij gesloten en ongetekende stembriefjes. Blanco stemmen worden beschouwd als niet te zijn uitgebracht.
- 8.4 Als de stemmen staken, vindt een herstemming plaats. Als de stemmen dan opnieuw staken, geldt het voorstel als verworpen.
- 8.5 Het bestuur kan ook buiten vergadering besluiten nemen, mits alle bestuursleden of hun plaatsvervangers in de gelegenheid worden gesteld hun stem uit te brengen en zij allen schriftelijk hebben verklaard zich niet tegen deze wijze van besluitvorming te verzetten. Een besluit is alsdan genomen zodra de volgens lid 1 vereiste meerderheid zich schriftelijk (waaronder begrepen per telefax of e-mail) vóór het voorstel heeft verklaard. Van een buiten vergadering genomen besluit wordt door de secretaris een relaas opgemaakt, dat in de eerstvolgende vergadering wordt vastgesteld en ten blijke daarvan door de voorzitter en de secretaris wordt ondertekend. Het aldus vastgestelde relaas wordt tezamen met de in de eerste en tweede zin van dit lid bedoelde stukken bij de notulen gevoegd.

- 8.6 Een bestuurslid onthoudt zich van stemming indien een besluit wordt genomen over het op basis van het Uitkeringsreglement (doen) verstrekken van een uitkering, voorschot, lening of garantie specifiek aan een rechtspersoon of een daarmee rechtstreeks verbonden rechtspersoon waarin het lid, de echtgenoot of partner van het lid, degene met wie het lid een gemeenschappelijke huishouding voert of een bloed- of aanverwant van het lid tot en met de tweede graad een bestuursfunctie of, zulks ter beoordeling van de overige bestuursleden, een anderszins beleidsbepalende rol heeft of in de periode van twee jaar voorafgaande aan dit besluit heeft vervuld.

Het bepaalde in de vorige volzin is van overeenkomstige toepassing indien het besluit betrekking heeft op een doel of project, waarop respectievelijk waarbij het bestuurslid of de in de vorige volzin bedoelde personen een overwegende invloed of een rechtstreeks eigen belang hebben of in de periode van twee jaar voorafgaande aan dit besluit hebben gehad, één en ander ter beoordeling van de overige bestuursleden.

Het bepaalde in de beide vorige volzinnen is van overeenkomstige toepassing op plaatsvervangers.

#### **Artikel 9 – Bezwarencommissie**

- 9.1 De stichting heeft een Bezwarencommissie.
- 9.2 De Bezwarencommissie adviseert het bestuur over door aanvragers van uitkeringen, leningen of garanties ingediende bezwaren tegen de door het bestuur ter zake genomen besluiten.
- 9.3 Het in artikel 5 lid 4 bedoelde uitkeringsreglement regelt de gevallen waarin en de wijze waarop bezwaren tegen besluiten van het bestuur kunnen worden ingediend, alsmede de werkwijze van de Bezwarencommissie.
- 9.4 De adviezen van de Bezwarencommissie zijn niet bindend voor het bestuur, maar het kan daarvan slechts op gewichtige en deugdelijk gemotiveerde gronden afwijken.
- 9.5 De Bezwarencommissie bestaat uit drie leden en twee plaatsvervangers die door het bestuur op voordracht van de Algemene Vergadering van Platform Israël voor een periode van vier jaren worden benoemd en die daarna terstond herbenoembaar zijn. Bij deze voordracht en benoeming wordt gelet op een evenwichtige inbreng van financiële, juridische, organisatorische en maatschappelijke deskundigheid alsmede op kennis van de Nederlands-Joodse gemeenschap in Israël. De voorzitter van de Bezwarencommissie is een jurist met kennis van het Nederlandse recht.
- 9.6 Geen lid van de Bezwarencommissie kunnen zijn personen die bestuurslid zijn of binnen twee jaren voorafgaande aan een voorgenomen benoeming bestuurslid zijn geweest van Platform Israël, de stichting of van rechtspersonen als bedoeld in artikel 2 lid 3.
- 9.7 De leden van de Bezwarencommissie en hun plaatsvervangers kunnen tussentijds door het bestuur ontslagen worden, maar alleen wegens gewichtige redenen. Het besluit daartoe moet worden genomen met ten minste tweederde van de stemmen in een vergadering, waarin alle bestuursleden of hun plaatsvervangers aanwezig zijn. Het bepaalde in de tweede volzin van artikel 11 lid 2 is van overeenkomstige toepassing.

**Artikel 10 – Boekjaar en administratie**

- 10.1 Het boekjaar van de stichting is gelijk aan het kalenderjaar.
- 10.2 Het bestuur is verplicht van de vermogenstoestand van de stichting en van alles betreffende de werkzaamheden van de stichting, naar de eisen die voortvloeien uit deze werkzaamheden, op zodanige wijze een administratie te voeren en de daartoe behorende boeken, bescheiden en andere gegevensdragers op zodanige wijze te bewaren dat te allen tijde de rechten en verplichtingen van de stichting kunnen worden gekend.
- 10.3 Het bestuur is verplicht jaarlijks binnen zes maanden na afloop van het boekjaar de balans en de staat van baten en lasten van de stichting te maken en op papier te stellen.
- 10.4 Het bestuur is verplicht de in lid 1 bedoelde administratie en het ontwerp van de in lid 3 bedoelde balans en staat van baten en lasten te doen onderzoeken door een door hem aan te wijzen accountant als bedoeld in art. 393 van boek 2 van het Burgerlijk Wetboek, een daarmee naar Israëliisch recht gelijk te stellen accountant of een organisatie waarin zodanige accountants samenwerken en deze stukken niet vast te stellen alvorens ter zake door die accountant(s) van dit onderzoek aan het bestuur verslag is uitgebracht omtrent de getrouwheid en rechtmatigheid ervan.
- 10.5 Het bestuur is verplicht om telkens voorafgaand aan een nieuw boekjaar, daarvoor een begroting vast te stellen.
- 10.6 Het bestuur is verplicht de in dit artikel bedoelde boeken, bescheiden en andere gegevensdragers gedurende de wettelijke termijn van zeven jaren te bewaren.

**Artikel 11 – Statutenwijziging**

- 11.1 Het bestuur is bevoegd de statuten te wijzigen, doch niet dan na goedkeuring van de Algemene Vergadering van Platform Israël. Het bepaalde in de slotzin van artikel 5 lid 4 is van overeenkomstige toepassing.
- 11.2 Het besluit tot een statutenwijziging moet worden genomen met ten minste tweederde van de stemmen in een vergadering, waarin alle bestuursleden of hun plaatsvervaarders aanwezig zijn.  
Blijkt ter vergadering het vereiste aantal bestuursleden niet aanwezig te zijn, dan wordt uiterlijk binnen vier weken nadien een nieuwe vergadering bijeengeroepen waarin het besluit genomen kan worden met ten minste tweederde meerderheid van het totaal aantal stemmen dat door de fungerende bestuursleden kan worden uitgebracht.
- 11.3 Bij de oproeping ter vergadering waarin een voorstel tot statutenwijziging zal worden behandeld, dient de woordelijke tekst van de voorgestelde wijzigingen te worden gevoegd.
- 11.4 De wijziging treedt pas in werking nadat daarvan een notariële akte is opgemaakt. Ieder bestuurslid is bevoegd de betreffende akte te doen verlijden.
- 11.5 De bestuursleden zijn verplicht een authentiek afschrift van de wijziging en de gewijzigde statuten neer te leggen bij het handelsregister.

**Artikel 12 – Ontbinding en vereffening**

- 12.1 Het bestuur is bevoegd te besluiten de stichting te ontbinden. Op het daartoe te nemen besluit is het bepaalde in artikel 11 lid 1 en lid 2 van overeenkomstige toepassing.

- 12.2 De stichting blijft na haar ontbinding voortbestaan voor zover dit voor de vereffening van haar vermogen nodig is.
- 12.3 De vereffening geschiedt door de bestuursleden.
- 12.4 Gedurende de vereffening blijven de bepalingen van deze statuten zoveel mogelijk van kracht.
- 12.5 Hetgeen na voldoening van de schuldeisers van het vermogen van de ontbonden stichting resteert, wordt door de vereffenaar(s) zoveel mogelijk besteed overeenkomstig het doel van de stichting en in overeenstemming met de aanwijzingen van de Algemene Vergadering van Platform Israël.
- 12.6 Na afloop van de vereffening blijven de boeken, bescheiden en andere gegevensdragers van de ontbonden stichting gedurende zeven jaren berusten onder de door de vereffenaars aan te wijzen perso(o)n(en).
- 12.7 Op de ontbinding en de vereffening van de stichting is het bepaalde in de wet van toepassing.

#### **Artikel 13 – Slotbepaling**

- 13.1 In alle gevallen, waarin zowel de wet als deze statuten niet voorzien, beslist het bestuur.

#### **Artikel 14 – Overgangsbepalingen**

- 14.1 Deze statuten treden in werking op de dag waarop de akte houdende statutenwijziging wordt verleden.